**Informatīvais paziņojums par Mazo iepirkumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi |  |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi | X |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs:  | **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tālrunis:** |  | 67021358 | **Fakss:** | 67830363 | **E – pasts:**  | info@possessor.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets:  | **Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošu būvju un tām piegulošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā** |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs**: POSSESSOR/2023/31**

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN):  | **saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. pantu** |
|  |

5. CPV kods: 90910000-9 (Uzkopšanas pakalpojumi).

6. Kontaktpersonas informācijas saņemšanai:

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. par iepirkuma procedūru: | Ingrīda Purmale 67021319 Ingrida.Purmale@possessor.gov.lv Eva Jonāse 67021336 Eva.Jonase@possessor.gov.lv  |
| (vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |
| 6.2. par iepirkuma priekšmetu: | Andris Timma 29468638, Andris.Timma@possessor.gov.lv(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un e-pasta adrese) |

**7. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** **līdz 2023.gada 31.maija plkst.11.00**

|  |  |
| --- | --- |
|  8. Publicēšanas datums  |  |
| **18.05.2023.** |
| (diena/mēnesis/gads) |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

iepirkuma komisijas sēdē

2023.gada 18.maijā

ar protokolu Nr.20

**Nr.POSSESSOR/2023/31**

**NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31

**1. Pasūtītājs:**

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” (turpmāk – Pasūtītājs)

Vien. reģistrācijas Nr.40003192154

Adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887

Tālrunis: 67021358

Mājas lapas adrese: [www.possessor.gov.lv](http://www.possessor.gov.lv)

Pircēja profils EIS - https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539

**2. Iepirkuma priekšmets, procedūra, un identifikācijas numurs:**

2.1. Iepirkuma priekšmets – “Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā” saskaņā ar Vispārīgās vienošanās iepirkuma priekšmeta aprakstu (Iepirkuma nolikuma 1.pielikums) un Tehnisko specifikāciju (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums).

2.2. Iepirkuma procedūra organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu (turpmāk – Iepirkums).

2.3. Identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31.

2.4. CPV kods: 90910000-9 (Uzkopšanas pakalpojumi).

2.5. Iepirkuma nolikums satur vispārīgās prasības, kas attiecas uz to Iepirkuma procedūru, kuras profilā Iepirkuma nolikums ir pievienots. Iepirkuma nolikums satur informācijas daļas (informācija par Pasūtītāju, detalizēta informācija par Iepirkuma priekšmetu, piegādātāju kvalifikācijas prasības, Tehniskās specifikācijas un Finanšu piedāvājuma prasības, Iepirkuma līguma projekts, veidlapas u.c. informācija), kas ir pieejamas attiecīgās Iepirkuma procedūras profila datos, Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā (turpmāk – EIS), publicētie pielikumi ir Iepirkuma nolikuma neatņemamas sastāvdaļas.

2.6. Piedāvājums jāiesniedz par visu Iepirkuma priekšmeta apjomu.

**2.7. Iepirkums paredz:**

2.7.1. **Vispārīgās vienošanās slēgšanu ar 3 (trīs) pretendentiem**, kuri iesnieguši saimnieciski izdevīgākos piedāvājumus par Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) norādītā nekustamā īpašuma sakopšanu ar zemāko kopējo līgumcenu. Pretendenti, vispārīgās vienošanās (Iepirkuma nolikuma 6.pielikums) noteiktajā kārtībā iegūs tiesības noslēgt atsevišķus pakalpojuma līgumus par vidi degradējošo būvju un to pieguļošo teritoriju sakārtošanu (Iepirkuma nolikuma 7.pielikums).

2.7.2. **Vispārīgās vienošanās izpildes termiņš un paredzamā līgumcena:** 3 (trīs) gadi vai līdz laikam, kad vispārīgās vienošanās ietvaros noslēgto līgumu kopējā summa sasniegs 41’999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

2.7.3. **Iepirkuma līguma slēgšanu** par Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanu ar pretendentu, kura iesniegtais piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais ar zemāko kopējo līgumcenu.

**3. Pasūtītāja kontaktpersonas:**

3.1. Kontaktpersonas par piedāvājumu iesniegšanas kārtību: Administratīvā departamenta vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: Ingrida.Purmale@possessor.gov.lv, tālr.: 67021319 un Administratīvā departamenta iepirkumu speciāliste Eva Jonāse, e-pasts: Eva.Jonase@possessor.gov.lv, tālr.: 67021336.

3.2. Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu: Administratīvā departamenta saimniecības pārzinis Andris Timma, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, tālr.: 29468638.

**4. Pretendenti:**

4.1. Pretendents: piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

4.2. Piegādātājs: persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kuram ir pieredze sniegt Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) atbilstošu pakalpojumu un ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas konkursā pārstāv attiecīgo personu apvienību, katras personas atbildības sadalījumu un veicamo darbu uzskaitījums, kā arī vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildei.

4.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, Iepirkuma nolikuma 12.punktā minētos atlases dokumentus iesniedz par katru no attiecīgās personu apvienības vai personālsabiedrības biedriem.

4.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, ir jāiesniedz visu personu apvienības dalībnieku parakstīts saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) atvasinājums, kas apliecina, ka, ja personu apvienība tiks atzīta par uzvarētāju, apvienība pēc savas izvēles izveidosies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei.

4.6. Ja Pretendents, uz kuru Pasūtītājs pieņēmis lēmumu slēgt iepirkuma līgumu, ir personu apvienība, tai ir pienākums izveidoties par personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu.

4.7. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, lai tā tiktu atzīta par Pretendentu, ir jāiesniedz personālsabiedrības līguma vai cita dokumenta (protokols, vienošanās) atvasinājums, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības sadalījumu, ja tas nav ietverts personālsabiedrības līgumā.

4.8.Visiem Iepirkuma pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.

1. **Apakšuzņēmēji:**
	1. Pretendents Iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus, bet apakšuzņēmējs nav tiesīgs nodot tālāk citiem izpildītājiem savu saistību izpildi.
	2. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus apakšuzņēmējus, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Iepirkuma līguma daļu.

5.3. Pretendents piedāvājumam pievieno rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus par apakšuzņēmēja piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot Pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums.

5.4. Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē.

5.5. Piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņa notiek tikai Iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.pantā noteikto kārtību. Pasūtītājs pārbaudīs apakšuzņēmēja atbilstību Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas iemesliem dienā, kad Pasūtītājs lemj par atļaujas sniegšanu piegādātājam nomainīt apakšuzņēmēju.

5.6. Ja Pretendents pieaicina apakšuzņēmēju, par katru piesaistīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu daļa ir 10’000 EUR (desmit tūkstoši *euro*) vai lielāka, ir jāiesniedz 12.punktā minētie atlases dokumenti atbilstoši katra apakšuzņēmēja darbības specifikai un katra apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par piedalīšanos šajā Iepirkumā, kā arī jānorāda apakšuzņēmējam nododamais darbu apjoms.

5.7. Viena un tā paša apakšuzņēmēja kandidatūra var tikt norādīta vairāku pretendentu piedāvājumos, ciktāl tas nerada šaubas par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu.

**6. Līguma izpildes vieta un izpildes termiņš:**

6.1. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republikas teritorija.

6.2. **Paredzamais vispārīgās vienošanās spēkā stāšanās laiks: 2023.gada 1.jūlijs.**

7. **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana**

7.1. Iepirkuma dokumentācija (turpmāk – Iepirkuma nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejama Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e‑konkursu apakšsistēmā vietnē: https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539.

7.2. Ieinteresētais piegādātājs uzņemas atbildību sekot līdzi Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā.

7.3. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā Iepirkuma nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[[1]](#footnote-1).

7.4. Ja Iepirkuma komisija no ieinteresētā piegādātāja saņem rakstisku jautājumu par Iepirkuma norisi, atbildi tā sniedz rakstiskā veidā 3 (trīs) darbdienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā 4 (četras) kalendārās dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja jautājums ir saņemts savlaicīgi. Uz ieinteresēto piegādātāju vēlāk uzdotajiem jautājumiem vai papildu informācijas pieprasījumiem Iepirkuma komisija atbildi nesniegs.

**8. Piedāvājuma iesniegšana, datums, laiks un kārtība:**

8.1.Pretendenta piedāvājums jāiesniedz elektroniski līdz **2023.gada 31.maija, plkst.11:00**

EIS e-konkursu apakšsistēmā Pircēja profilā.

**8.2. Ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Iepirkuma nolikumam.**

**9. Prasības piedāvājumu noformēšanai:**

9.1. Piedāvājumu jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:

9.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā ievietotās veidnes;

9.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas veidnes, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

9.2. pieteikuma veidlapa jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

9.3. Pretendents pieteikuma parakstīšanai izmanto elektroniskās informācijas sistēmā iestrādāto paraksta rīku, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu vai elektronisko parakstu, kas atbilst normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta statusu. *(sk. EIS sistēmā Iepirkuma sadaļā pievienotās datnes)*. Pieteikumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Var tikt izmantots sistēmā iestrādātais paraksta rīks, kas nodrošina elektroniskā dokumenta parakstītāja identitātes apstiprināšanu.

9.4. Citus dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, parakstot ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu vai parakstot ar drošu elektronisko parakstu.

9.5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā.

9.6. Ja Pretendents iesniedzis kāda dokumenta kopiju, to apliecina atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam. Ja dokumenta kopija nav apliecināta atbilstoši šajā punktā minēto normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājs, ja tam rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, Publisko iepirkumu likuma 41.panta piektās daļas kārtībā var pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

9.7. Informāciju, kas ir komercnoslēpums atbilstoši Komerclikuma 19.pantam vai tā uzskatāma par konfidenciālu informāciju, Pretendents norāda savā piedāvājumā. Komercnoslēpums vai konfidenciāla informācija nevar būt informācija, kas Publisko iepirkumu likumā ir noteikta par vispārpieejamu informāciju.

9.8. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Iepirkuma nolikumā (t.sk. tā pielikumos un veidnēs, kuras ir ievietotas EIS e-konkursu apakšsistēmas Iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.

9.9. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus.

**10. Piedāvājumu atvēršana:**

10.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus atver **2023.gada 31.maijā, plkst.15.00.** Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā Pircēja profilā.

10.2. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.

10.3. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas, Iepirkuma komisijas sekretārs protokolē piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokols 3 (trīs) darbdienu laikā pēc atvēršanas sanāksmes tiek ievietots EIS [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā.

10.4. Pretendentu atlasi, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana.

**11.** **Pretendentu atlase:**

* 1. Pretendentu kvalifikācijas prasības un atlases nosacījumi ir obligātai visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt Iepirkuma līgumu.
	2. Iesniedzot Iepirkuma nolikumā pieprasītos dokumentus, Pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama Iepirkuma līguma izpildei, kā arī tā pieredze ir atbilstoša Iepirkuma nolikuma prasībām.

**12. Atlases prasības un iesniedzamie dokumenti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Atlases prasība | Iesniedzamie dokumenti |
| 12.1. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā. | Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā (Iepirkuma nolikuma 3.pielikums).Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā (izņemot gadījumu, ja personu apvienības dalībniekam, saskaņā ar pilnvaru ir tiesības pārstāvēt personu apvienību atsevišķi). |
| 12.2. | Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. | Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra iestādē vai līdzvērtīgas iestādes Eiropas Savienības valstī, jāiesniedz dokuments, kas apliecina, tā normatīvajos aktos noteikto reģistrāciju. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| 12.3. | Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli. | Pretendenta atbilstības izvērtēšanai Iepirkuma komisija iegūst informāciju Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, izmantojot tajos noteikto informācijas sistēmu vai citu Iepirkuma komisijai pieejamu informāciju, kas ir attiecināma uz izslēgšanas noteikumu pārbaudi. |
| 12.4. | Pretendentam iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai ir pieredze Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) noteikto pakalpojumu sniegšanā vismaz 3 (trīs) satura un apjoma ziņā līdzvērtīgu nekustamo īpašumu sakārtošanā. | Pretendenta rakstisks apliecinājums par pieredzes atbilstību Iepirkuma nolikuma 12.4.punktā izvirzītajām prasībām, ar informāciju par Pretendenta iepriekšējo pieredzi Iepirkuma priekšmetā un Tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu sniegšanā (Iepirkuma nolikuma 3.pielikums). |
| 12.5. | Pretendenta Tehniskais piedāvājums.  | Pretendents Tehnisko piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma 5.pielikums) sagatavo un iesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) norādītajām prasībām. |
| 12.6. | Pretendenta Finanšu piedāvājums.  | Pretendents Finanšu piedāvājumu (Iepirkuma nolikuma 3.pielikums) sagatavo un iesniedz atbilstoši Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums) norādītajām prasībām. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), pievienotās vērtības nodokli un līgumcena ar pievienoto vērtības nodokli. Līgumcena jānorāda līdz precizitātei ar divām zīmēm aiz komata. Finanšu piedāvājuma līgumcenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas Pretendentam rodas sniedzot Tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas. |

**13. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana:**

13.1. Vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

13.1.1. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām. Ja Iepirkuma komisija vērtēšanas procesā konstatēs tādu piedāvājuma neatbilstību noformējuma prasībām, kura var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Pretendentu, Pretendents no līdzdalības Iepirkumā tiks izslēgts;

13.1.2. Iepirkuma komisija vērtēs Pretendenta piedāvājuma atbilstību Iepirkuma 12.punktā noteiktajām prasībām;

13.1.3. Iepirkumu komisija vērtēs Pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma nolikuma Tehniskās specifikācijas prasībām. Ja Iepirkuma komisija konstatēs pretendenta Tehniskā piedāvājuma neatbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām, Pretendents no turpmākas dalības Iepirkumā tiks izslēgts;

13.1.4. Iepirkuma komisija pārbaudīs vai Pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst Iepirkuma nolikuma 12.6.punkta prasībām, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Aritmētisko kļūdu gadījumā Iepirkuma komisija labo Pretendenta piedāvājuma aritmētiskās kļūdas saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 41.panta devīto daļu. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, un vērtējot Finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā labojumus;

13.1.5. saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma izvēle.

13.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

13.3. Ja Pasūtītājam radīsies šaubas, ka Pretendenta piedāvājums ir uzskatāms par nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs pieprasīs Pretendentam paskaidrojumus par piedāvāto līgumcenu. Pirms piedāvājuma iespējamās noraidīšanas Pasūtītājs rakstveidā pieprasīs detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, un, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtēs visus tā sniegtos paskaidrojumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto. Ja Pretendenta piedāvājums tiks atzīts par nepamatoti lētu piedāvājumu, Pretendents no turpmākas dalības Iepirkumā tiks izslēgts.

13.4. Pasūtītājs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības Iepirkumā, ja piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, konstatēti Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minētie izslēgšanas iemesli, kā arī ja šie iemesli konstatēti attiecībā uz Publisko iepirkumu likuma 42.panta trešajā daļā minētajām personām, un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā minēto iemeslu dēļ.

13.5. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības Iepirkumā Publisko iepirkumu likuma  42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minēto izslēgšanas iemeslu dēļ, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma  42.panta ceturtās daļas 2.punktā un piektajā, sestajā un devītajā daļā minētajai kārtībai, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likuma 43.panta noteikumus.

13.6. Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja Pretendents:

13.6.1. neatbilst Iepirkuma nolikumā norādītajiem atlases kritērijiem (Iepirkuma nolikuma 12.punkts);

13.6.2. norādījis nepatiesas ziņas vai nav sniedzis ziņas par atbilstību Iepirkuma nolikumā minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus Iepirkuma nolikuma 12.punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

13.6.3. nav norādījis visas izmaksas vai piedāvājums ir ar nepamatoti zemu cenu;

13.6.4. un tā piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Iepirkuma nolikumā norādītajām prasībām.

**14. Piedāvājuma izvēles kritērijs:**

14.1. Iepirkuma komisija no Iepirkuma nolikuma pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies 3 (trīs) pretendentus, kuru piedāvājumi secīgi ir ar zemākajām piedāvātajām kopējām līgumcenām.

14.2. Iepirkuma komisija izvēlēsies vienu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, kur izvēles kritērijs ir zemākā kopējā līgumcena par Tehniskajā specifikācijā norādītā nekustamā īpašuma sakopšanu.

14.3. Gadījumā, ja vairāki Pretendenti, kuri pretendē uz vispārīgās vienošanās 3 (trešā) dalībnieka statusu, būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu kopējo līgumcenu, Iepirkuma komisija vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības piešķirs tam pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais.

14.4. Gadījumā, ja Iepirkuma nolikuma pretendentiem prasībām atbilstošo piedāvājumu skaits ir 3 (trīs), Iepirkuma komisija vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības piešķirs visiem atbilstošajiem pretendentiem.

14.5. Gadījumā, ja iepirkuma nolikuma pretendentiem prasībām atbilstošo piedāvājumu skaits ir 2 (divi) vai mazāk, Iepirkuma komisija izbeigs iepirkuma procedūru.

14.6. Par pieņemto lēmumu Iepirkuma komisija informēs pretendentus 3 (trīs) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

**15. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu:**

15.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem Publisko iepirkumu likumā noteiktajos gadījumos.

15.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**16. Iepirkuma komisijas tiesības:**

16.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, oficiālās vai publiski pieejamās informācijas sistēmās vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai Pretendents izskaidro dokumentus un informāciju, kas iesniegti Iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus.

16.2. Izslēgt Pretendenta piedāvājumu no tālākas vērtēšanas gadījumā, ja jebkurā vērtēšanas stadijā atklājas, ka Pretendents nav sniedzis nepieciešamās ziņas vai sniedzis nepatiesas ziņas.

16.3. Noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst Iepirkuma nolikuma prasībām.

16.4. Labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta Finanšu piedāvājumā, informējot par to Pretendentu.

16.5. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

16.6. Ja Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais.

16.7. Citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**17.  Pretendenta tiesības:**

17.1. Pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par Iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

17.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

17.3. Citas Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Iepirkuma nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**18. Vispārīgās vienošanās un Iepirkuma līguma slēgšana:**

18.1. Pasūtītājs slēgs vispārīgo vienošanos (Iepirkuma nolikuma 6.pielikums) ar Pretendentiem, kuriem ir piešķirtas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības.

18.2. Pasūtītājs Vispārīgās vienošanās ietvaros slēgs iepirkuma līgumu (Iepirkuma nolikuma 7.pielikums) ar izraudzīto Pretendentu, kurš būs iesniedzis Iepirkuma nolikuma pretendentiem prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko kopējo cenu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar Iepirkuma nolikuma pretendentiem noteikumiem.

18.3. Pretendentiem, kuriem piešķirtas vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesības, vispārīgā vienošanās jāparaksta 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt vispārīgo vienošanos izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Pretendents neparaksta vispārīgo vienošanos, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt vispārīgo vienošanos.

18.4. Pretendentam, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc vispārīgās vienošanās parakstīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt līgumu.

18.5. Ja attiecībā uz vispārīgās vienošanās slēgšanu izraudzītais Pretendents atsakās slēgt vispārīgo vienošanos vai būs izslēdzams no dalības Iepirkumā Publisko iepirkumu likuma  42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā minēto izslēgšanas iemeslu dēļ, Iepirkuma komisija izvēlēsies nākamo zemākās cenas piedāvājumu.

18.6. Ja attiecībā uz Iepirkuma līgumu par Tehniskajā specifikācijā norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanu izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija izvēlēsies nākamo zemākās cenas piedāvājumu.

Iepirkuma nolikumam ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Vispārīgās vienošanās iepirkuma priekšmeta apraksts;

2.pielikums – Tehniskā specifikācija;

3.pielikums – Pieteikuma un finanšu piedāvājums;

4.pielikums – Pieredzes apraksts;

5.pielikums – Tehniskais piedāvājums;

6.pielikums – Vispārīgās vienošanās projekts;

7.pielikums – Līguma un nodošanas un pieņemšanas akta projekts.

**1.pielikums
Nr. POSSESSOR/2023/31**

**VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS IEPIRKUMA PRIEKŠMETA APRAKSTS**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31**

**1. Iepirkuma priekšmets:** Pasūtītāja īpašumā, valdījumā, pārvaldīšanā vai apsaimniekošanā esošajos nekustamajos īpašumos vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošana visā Latvijas Republikas teritorijā vispārīgās vienošanās ietvaros saskaņā ar norādītajiem galvenajiem darbu veidiem (turpmāk – darbi), neaprobežojoties tikai un vienīgi ar zemāk uzskaitītiem darbiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr.** | **Darbu veids** |
| 1. | Būvju vaļējo logu, durvju un pagraba aiļu aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu. |
| 2. | Būvju koka sienu nostiprināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 22 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu, nepieciešamības gadījumā izveidojot papildus konstrukcijas. |
| 3. | Žoga uzstādīšana teritorijas norobežošanai, izmantojot piemērotus materiālus (metinātais žoga siets, metāla kvadrātcaurules, ieejas vārtiņi). |
| 4. | Būvju daļu (vējtvera, jumta (tajā skaitā notekcaurules) konstrukciju demontāža vai atjaunošana. |
| 5. | Jumta seguma daļēja atjaunošana, uzliekot piemērota jumta seguma materiāla loksnes (piemēram, bezazbesta šīferis), paredzot nepieciešamo jumta seguma apakšklāja ieklāšanu. |
| 6. | Nekustamā īpašuma pieguļošās teritorijas sakopšana: |
| 6.1. | zāliena pļaušana un savākšana; |
| 6.2. | krūmu izciršana, savākšana un izvešana no teritorijas; |
| 6.3.. | atkritumu (koka dēļu kaudzes, mēbeles, sadzīves tehnika, atkritumi, t.sk., bīstamie atkritumi, piemēram, šīferis, riepas) savākšana un izvešana no teritorijas. |

2. Darbi tiek veikti saskaņā ar vispārīgās vienošanās (Iepirkuma nolikuma 6. pielikums) ietvaros noslēgtā līguma (Iepirkuma nolikuma 7. pielikums) nosacījumiem, kur paredzēti visi noteikumi, kas reglamentē attiecīgo darbu veikšanu.

3. Vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošana tiek veikta atbilstoši attiecīgās pašvaldības saistošajiem noteikumiem par teritoriju kopšanu un būvju uzturēšanu.

4. Pasūtītājam atkarībā no vidi degradējošo būvju sakārtošanas darbu specifikas un apjoma ir tiesības pieprasīt Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības polisi darbu veikšanai konkrētā nekustamā īpašumā.

**2.pielikums
Nr. POSSESSOR/2023/31**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31

*Pēdējās aktualizācijas datums: 2023.gada 18.maijs*

1. Vispārīgais darbu apraksts un izpildes vieta:

Nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 01001090134 un deviņām būvēm – administratīvās ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004001, ražošanas ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004002, garāžas ar kadastra apzīmējumu 01001092004003, katlu mājas ar kadastra apzīmējumu 01001092004004, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004005, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004006, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004007, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004008 un caurlaides ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004009 (turpmāk kopā – Nekustamais īpašums) sakārtošana, lai novērstu Nekustamā īpašuma teritorijā esošo būvju bīstamību.

2. Šī iepirkuma ietvaros ar Nekustamā īpašuma (platība 1,5879 ha) darbiem jāsaprot zemāk minētos un citus līdzvērtīgus darbus:

2.1. Katlu mājas ar kadastra apzīmējumu 01001092004004 vaļējās durvju ailes (1.40 m x 2.10 m – 1 gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu.

2.2. Garāžas ar kadastra apzīmējumu 01001092004003 vaļējās durvju ailes (2.50 m x 1.70 m – 1 gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu.

2.3. Noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004007 vaļējo durvju aiļu (0.50 m x 0.70 m – 1 gab., 0.70 m x 1.00 m – 1.gab., 0.94 m x 2.20 m – 1.gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu.

2.4. Noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004008 vaļējo loga un durvju aiļu aizdarināšana, un būves nedrošās konstrukcijas nostiprināšana un aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu:

2.4.1. durvju ailes (1.10 m x 1.60 m – 1 gab., 1.10 m x 2.00 m – 1 gab.);

2.4.2. logu aile (1.50 m x 1.50 m – 1 gab.);

2.4.3. nedrošās jumta daļas koka konstrukcijas demontāža;

2.4.4. jumta konstrukcijas nostiprināšana un aizdarināšana (2.00 m x 8.00 m), izmantojot 4 balstus saskaņā ar fotofiksācijā norādīto.

2.5. Brīdinošu uzrakstu izvietošana (A3 izmērs, laminēti, 2 gab.) Nekustamā īpašuma teritorijā.

3. Pasūtītājs, pēc nepieciešamības, sniedz atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem par Nekustamā īpašumā nepieciešamajiem sakārtošanas darbiem un izpildes noteikumiem, un nodrošina minētās informācijas pieejamību tīmekļa vietnē: [www.possessor.gov.lv](http://www.possessor.gov.lv) un pircēja profilā EIS - https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/539.

4. Izpildītājs atbild par darba drošības un ugunsdzēsības noteikumu, kā arī vides aizsardzības prasību un sanitāro normu ievērošanu, veicot Nekustamajā īpašumā teritorijas sakārtošanas darbus.

5. Darba izpildes laiks – 10 (desmit) darbdienas. Gadījumā, ja Nekustamā īpašuma sakārtošanas veikšanai nepieciešamas speciālas valsts vai pašvaldību institūciju atļaujas, Izpildītājs apņemas tās saņemt un iesniegt Pasūtītājam pirms darbu uzsākšanas. Speciālu atļauju nepieciešamības gadījumā līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par laiku, kāds ir nepieciešams attiecīgās atļaujas saņemšanai, bet ne ilgāk kā par 20 (divdesmit) darbdienām.

6. Pretendents Nekustamā īpašuma apskates laikā novērtē teritorijas sakārtošanas darbu apjomu, t.sk., savācamo atkritumu daudzumu.

Pielikumā: Fotofiksācijas.

**3.pielikums
Nr. POSSESSOR/2023/31**

**PIETEIKUMS UN** **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti****(juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs, bankas rekvizīti)** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **E-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Mēs piedāvājam veikt Tehniskajā specifikācijā noteiktā nekustama īpašuma sakārtošanu saskaņā ar Iepirkuma nolikuma pretendentiem un iepirkuma nosacījumiem.

* 1. Mūsu piedāvājums:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Objekts** | **Pakalpojuma cena****EUR bez PVN** |
|  | **Nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā, sakārtošana** |  |
| **Kopā EUR bez PVN:** |  |
| **PVN 21%:** |  |
| **Kopā EUR ar PVN:** |  |

3.2. Piedāvājumā ir iekļautas visas Tehniskajā specifikācijā noteiktās ar darbu izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas, ieskaitot neparedzēto darbu izmaksas.

3.3. Šis piedāvājums ir derīgs līdz vispārīgās vienošanās noslēgšanai un iepirkuma līguma par Tehniskajā specifikācijā norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanai noslēgšanai.

3.4. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Iepirkuma nolikumā pretendentiem Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības un slēgt iepirkuma līgumu.

3.5. Apliecinām, ka:

3.5.1. uz Pretendentu (*Pretendenta nosaukums*) neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētie izslēgšanas iemesli;

3.5.2. piedāvājums ir izstrādāts neatkarīgi un nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā Iepirkuma procedūrā;

3.5.3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

3.5.4. atzīstam sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz Iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai, un gadījumā, ja tiekam atzīti par vispārīgās vienošanās dalībnieku – līdz vispārīgās vienošanās noslēgšanai, un gadījumā, ja tiekam atzīti par uzvarētāju Tehniskajā specifikācijā norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanai – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

3.5.5. esam iepazinušies ar Iepirkuma nolikumu pretendentiem un apņemamies ievērot izvirzītās prasības;

3.5.6. apņemamies, ja tiekam atzīti par vienu no vispārīgās vienošanās dalībnieku, slēgt vispārīgo vienošanos;

3.5.7. apņemamies, ja tiekam atzīti par uzvarētāju par Tehniskajā specifikācijā norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanu, pēc vispārīgās vienošanās noslēgšanas slēgt iepirkuma līgumu;

3.5.8. piekrītam personas datu apstrādei Iepirkuma veikšanai un Iepirkuma dokumentu glabāšanai;

3.5.9. varam nodrošināt visus nepieciešamos resursus Iepirkuma nolikumā un Tehniskajā specifikācijā minēto darbu izpildei;

3.5.10. iesniegt Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības polisi darbu veikšanai konkrētā objektā pēc Pasūtītāja pieprasījuma;

3.5.11. esam iepazinušies ar Tehniskajā specifikācijā norādīto nekustamo īpašumu dabā;

3.5.12. visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

4.Informācija vai piedāvājumu iesniegušā Pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**4.pielikums**

**Nr.POSSESSOR/2023/31**

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31**

Apliecinām pieredzi Iepirkuma priekšmetā noradītā pakalpojuma sniegšanā par iepriekšējos 2 (divos) gados sniegtajiem pakalpojumiem līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pasūtītājs** | **Sniegtais pakalpojums, izpildes termiņš, apjoms** | **Pakalpojuma sniegšanas laiks** | **Pasūtītāja kontaktpersona** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**5.pielikums
Nr.POSSESSOR/2023/31**

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**“Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošo būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31

Nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā, sakārtošana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Iepirkuma nolikuma 2.pielikums):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Tehniskās prasības | Pretendenta piedāvājums |
|  | **Darba izpildes termiņš:** |  |
| 1. | 10 (desmit) darbdienu laikā no līguma noslēgšanas dienas izņemot gadījumu, ja Darba veikšanai ir nepieciešama speciāla atļauja. Šajā gadījumā līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par laiku, kāds ir nepieciešams attiecīgās atļaujas saņemšanai, bet ne ilgāk par 20 (divdesmit) darbdienām. |  |
|  | **Darba uzdevums:** |  |
| 2. | Nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 01001090134 un deviņām būvēm – administratīvās ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004001, ražošanas ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004002, garāžas ar kadastra apzīmējumu 01001092004003, katlu mājas ar kadastra apzīmējumu 01001092004004, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004005, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004006, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004007, noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004008 un caurlaides ēkas ar kadastra apzīmējumu 01001092004009 (turpmāk kopā – Nekustamais īpašums) sakārtošana, lai novērstu Nekustamā īpašuma teritorijā esošo būvju bīstamību: |  |
| 2.1. | katlu mājas ar kadastra apzīmējumu 01001092004004 vaļējās durvju ailes (1.40 m x 2.10 m – 1 gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu; |  |
| 2.2. | garāžas ar kadastra apzīmējumu 01001092004003 vaļējās durvju ailes (2.50 m x 1.70 m – 1 gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu; |  |
| 2.3. | noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004007 vaļējo durvju aiļu (0.50 m x 0.70 m – 1 gab., 0.70 m x 1.00 m – 1.gab., 0.94 m x 2.20 m – 1.gab.) aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu; |  |
| 2.4. | brīdinošu uzrakstu izvietošana (A3 izmērs, laminēti, 2 gab.) Nekustamā īpašuma teritorijā; |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.5. | noliktavas ar kadastra apzīmējumu 01001092004008 vaļējo loga un durvju aiļu aizdarināšana, un būves nedrošās konstrukcijas nostiprināšana un aizdarināšana, izmantojot OSB (minimālais loksnes biezums - 18 mm) vai citu cietības un stingrības ziņā līdzvērtīgu materiālu:2.4.1. durvju ailes (1.10 m x 1.60 m – 1 gab., 1.10 m x 2.00 m – 1 gab.);2.4.2. logu aile (1.50 m x 1.50 m – 1 gab.);2.4.3. nedrošās jumta daļas koka konstrukcijas demontāža;2.4.4. jumta konstrukcijas nostiprināšana un aizdarināšana (2.00 m x 8.00 m), izmantojot 4 balstus saskaņā ar fotofiksācijā norādīto. |  |
|  | **Prasības darba izpildei:** |  |
| 3. | Izpildītājs atbild par darba drošības un ugunsdzēsības noteikumu, kā arī vides aizsardzības prasību un sanitāro normu ievērošanu, veicot Nekustamā īpašuma sakārtošanas darbus. |  |
| 4. | Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar darba uzdevumu izpildē nepieciešamo darbu un dokumentu saņemšanu un saskaņošanu valsts vai pašvaldību institūcijās. |  |

Paraksta Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |

**6.pielikums**

**Nr.POSSESSOR/2023/31**

**Vispārīgā vienošanās Nr.POSSESSOR/2023/31 (PROJEKTS)**

**par vidi degradējošu būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā**

datums\*

 **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”** (turpmāk – Pasūtītājs), vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, kuru saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.36/214 “Par valdes pilnvarojumu” pārstāv valdes loceklis Kaspars Kociņš, no vienas puses un

vienošanās dalībnieki (turpmāk – Dalībnieki, bet katrs atsevišķi - Dalībnieks):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem,

no otras puses, visi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Vispārīgā vienošanās par vidi degradējošu būvju un tām pieguļošo teritoriju sakārtošanu Latvijas Republikas teritorijā”, iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2023/31, rezultātiem (turpmāk – Iepirkums), noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

**1. Vienošanās mērķis un priekšmets**

1.1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Vienošanās Dalībniekiem izvēlas Dalībnieku, ar kuru tiks slēgts līgums par konkrēta nekustamā īpašuma sakārtošanu (turpmāk – Līgums).

1.2. Vienošanās priekšmets ir nekustamā īpašuma sakārtošana (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām, saskaņā ar Vienošanās noteikumiem un Pasūtītāja uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu, kā arī ievērojot normatīvo aktu prasības un Pasūtītāja norādījumus.

**2. Vienošanās darbības laiks**

2.1. Vienošanās stājas spēkā brīdī, kad to parakstījušas Puses, un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei.

2.2. Vienošanās darbības laiks ir **3 (trīs) gadi** no Vienošanās spēkā stāšanas dienas vai līdz laikam, kad Vienošanās ietvaros noslēgto līgumu kopējā summa sasniedz 41’999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un deviņdesmit deviņi centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.

**3. Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība**

3.1. Pasūtītājs izvēlās Dalībnieku, kuram tiks piešķirtas konkrētā Līguma slēgšanas tiesības, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un Vienošanās noteiktās prasības.

3.2. Pasūtītājs nodrošina Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu.

3.3. Līgumus saskaņā ar Vienošanās noteikto Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtību slēdz Pasūtītājs ar vienu no Dalībniekiem, kuram piešķirtas konkrētā Līguma slēgšanas tiesības.

3.4. Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

3.4.1. Pasūtītājs elektroniskā formā nosūta uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu uz Vienošanā norādītajām Dalībnieku pilnvaroto pārstāvju e-pasta adresēm. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.

3.4.2. Vienošanās norādītais Dalībnieka pilnvarotais pārstāvis pēc uzaicinājuma saņemšanas tās pašas darbdienas laikā elektroniski Pasūtītāja pilnvarotajiem pārstāvjiem (uz Vienošanās 9.8.punktā norādītajām e-pasta adresēm) apstiprina tā saņemšanas faktu.

3.4.3. Dalībnieki 2 (divu) darbdienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas elektroniski iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu, norādot uzaicinājumā norādītā nekustamā īpašuma sakārtošanas Pakalpojuma cenu *euro* bez PVN.

3.4.4. Pasūtītājs pēc piedāvājuma elektroniskas saņemšanas tās pašas darbdienas laikā elektroniski apstiprina Dalībniekam tā saņemšanas faktu.

3.4.5. Ja Dalībnieks Vienošanās 3.4.3.apakšpunktā noteiktajā termiņā piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka Dalībnieks atsakās no konkrētā pakalpojuma sniegšanas.

3.4.6. Piedāvājumā Dalībniekam ir jāsniedz piedāvājums par visiem Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajiem nekustamajiem īpašumiem.

3.4.7. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Dalībniekam detalizēti izskaidrot tā piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos. Dalībniekam ir pienākums detalizēti izskaidrot Dalībnieka piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos 2 (divu) darbdienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Vienošanās norādītā Dalībnieka kontaktpersona pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas tās pašas darbdienas laikā elektroniski (uz Vienošanās 9.8.punktā norādīto e-pasta adresi) apstiprina Pasūtītājam pieprasījuma saņemšanas faktu.

3.4.8. Pasūtītājs nodrošina iesniegto Dalībnieku piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

3.4.9. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc uzaicinājumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtē Dalībnieku piedāvājumu atbilstību uzaicinājumam un Vienošanās paredzētajām prasībām un izvēlas Dalībnieku, ar kuru tiks slēgts konkrētais Līgums.

3.4.10. Pasūtītājs piešķir Līguma slēgšanas tiesības tam Dalībniekam, kurš iesniedzis piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu no piedāvājumiem, kas atbilst uzaicinājuma un Vienošanās prasībām, un uz kuru lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā minētie izslēgšanas iemesli.

3.4.11. Ja viszemāko kopējo cenu iesnieguši vairāki Dalībnieki, tad Pasūtītājs visiem Dalībniekiem nosūta atkārtotu uzaicinājumu iesniegt piedāvājumus par Pakalpojuma sniegšanu, norādot atkārtotā piedāvājuma iesniegšanas termiņu. No atkārtoti iesniegtajiem piedāvājumiem Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu. Ja atkārtotajā piedāvājumu viszemāko cenu piedāvājuši vairāki Dalībnieki, Pasūtītājs Līguma slēgšanas tiesības piešķir tam Dalībniekam, kurš piedāvājumu iesniedzis pirmais.

3.4.11. Pasūtītājs 2 (divu) darbdienu laikā no lēmuma par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas, paziņo pieņemto lēmumu visiem piedāvājumus iesniegušajiem Dalībniekiem, nosūtot to elektroniskā formā uz Vienošanās norādītajām Dalībnieku pilnvaroto pārstāvju e-pasta adresēm.

3.4.12. Pasūtītājs un Dalībnieks, kuram piešķirtas konkrētā Līguma slēgšanas tiesības, slēdz Līgumu.

 **4. Pakalpojuma cena un norēķinu kārtība**

4.1. Pakalpojuma cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar nekustamā īpašuma sakārtošanu, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

4.2. Norēķinu kārtība starp Pasūtītāju un Dalībnieku tiek noteikta Līgumā.

**5. Pušu pienākumi**

5.1. Dalībnieka pienākumi:

5.1.1. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar Vienošanās, konkrētā Līguma, kas noslēgts starp Dalībnieku un Pasūtītāju, nosacījumiem un Dalībnieka iesniegto piedāvājumu;

5.1.2. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar konkrētā Līguma nosacījumiem un savu piedāvājumu;

5.1.3. noslēgt Līgumu Pasūtītāja norādītajā laikā un vietā;

5.1.4. atbildēt par Pakalpojuma sniegšanas atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

5.1.5. ievērot Vienošanās noteikto Līgumu piešķiršanas kārtību;

5.1.6. personālu, kuru Dalībnieks ir iesaistījis Vienošanās izpildē un par kuriem tas ir sniedzis informāciju Iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā, drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu;

5.1.7. informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas radušies un var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Vienošanās vai Līguma izpildi pilnībā vai daļēji, vienas darbdienas laikā, skaitot no šādu apstākļu rašanās brīža.

5.2. Pasūtītāja pienākumi:

5.2.1. nodrošināt Dalībnieku vienlīdzīgu konkurenci un godīgu attieksmi pret tiem;

5.2.2. nodrošināt Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu saskaņā ar Vienošanās nosacījumiem;

5.2.3. Vienošanās darbības laikā garantēt Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtības ievērošanu;

5.2.4. samaksāt par kvalitatīvi un atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtiem Pakalpojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

**6. Vienošanās noteikumu grozīšana un Vienošanās izbeigšana**

6.1. Vienošanos var grozīt vai papildināt atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu kārtībai, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās parakstīšanas brīdi kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Vienošanās var tikt izbeigta tikai Vienošanās noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

6.3. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Vienošanos pirms termiņa ar atsevišķu Dalībnieku gadījumos, ja:

6.3.1. Dalībnieks kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;

6.3.2. Dalībnieks Pakalpojumu neizpilda Līgumā norādītajā termiņā vai kvalitātē;

6.3.3. Dalībnieks nepilda vai nepienācīgi pilda kādu no Vienošanās vai Līguma nosacījumiem;

6.3.4. Dalībnieks neiesniedz savu piedāvājumu uz vairāk kā 3 (trīs) uzaicinājumiem;

6.3.5. Vienošanos nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Dalībniekam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

6.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstveidā par to paziņojot Dalībniekiem, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība Vienošanās minētā Pakalpojuma veikšanai, vai ir konstatēta nepieciešamība veikt būtiskus grozījumus Pakalpojuma sniegšanas kārtībā.

6.5. Vienošanās 6.3.punktā un 6.4.punktā noteiktajos gadījumos uzskatāma par izbeigtu 8 (astotajā) dienā pēc Pasūtītāja paziņojuma par Vienošanās izbeigšanu nosūtīšanas dienas.

**7. Nepārvarama vara**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies neparedzamu vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie neparedzamiem un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, blokādes, ārējo normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, nekavējoties rakstveidā informē otro pusi par minēto apstākļu rašanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma saistību izpildi.

7.3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Vienošanās darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai, ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Vienošanā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Vienošanās izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Vienošanā vai arī izbeidz Vienošanos.

**8. Strīdu izskatīšanas kārtība**

Visus strīdus un domstarpības, kas rodas starp Pusēm Vienošanās vai Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt, savstarpēji vienojoties, sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**9. Citi noteikumi**

9.1. Kādam no Vienošanās vai Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu rezultātā, Vienošanās un Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.

9.2. Vienošanās ir saistoša Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

9.3. Puses apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus pārējām Pusēm, vai kaitēt pārējo Pušu interesēm.

9.4. Puses savstarpēji ir atbildīgas par pārējām Pusēm nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Vienošanās izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

9.5. Jebkāda ar Vienošanos saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, pieder Pasūtītājam, ir tā īpašums un ir izmantojama vienīgi Vienošanās nosacījumu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir iespējama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi. Dalībniekiem nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar to.

9.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona, e-pasta adrese, juridiskā adrese u.c., tad Puses nekavējoties (ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā) rakstiski par to paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi.

9.7. Visi Vienošanās grozījumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas visas Puses.

9.8. Pasūtītājs par pilnvarotajiem pārstāvjiem Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbildīgo personu vārds, uzvārds, amats), tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuras organizē Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas procedūru.

9.9. Dalībnieks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats), tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.10. Dalībnieks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats), tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.11. Dalībnieks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ par pilnvaroto pārstāvi Vienošanās darbības laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats), tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9.14. Pušu pilnvarotās personas ir atbildīgas par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā Līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtības organizēšanu un izpildi.

**10. Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**  | **Dalībnieki:** |
| **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”**Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22 |  |
| Valdes loceklis K.Kociņš |  |

Vienošanās parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

\*Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

**7.pielikums**

**Nr.POSSESSOR/2023/31**

**Iepirkuma līgums Nr.POSSESSOR/2023/31**

**par nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā, sakārtošanu**

datums\*

 **SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.36/214 “Par valdes pilnvarojumu” rīkojas valdes loceklis Kaspars Kociņš, no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses (turpmāk kopā – Puses) noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) saskaņā ar Vispārīgās vienošanās (POSSESSOR/2023/31) ietvaros iesniegto piedāvājumu un tehnisko specifikāciju:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt nekustamā īpašuma Ilmeņa ielā 6, Rīgā (turpmāk – Nekustamais īpašums), sakārtošanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) un Tehnisko specifikāciju (Līguma 2.pielikums). Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	2. Izpildītājs Nekustamā īpašuma sakārtošanu (turpmāk – Darbs) veic, izmantojot savus rīkus un citus nepieciešamos līdzekļus.
	3. Izpildītājs Nekustamo īpašumu ir apsekojis, un tam ir zināms Darba apjoms.
2. **Apmaksas apmērs un kārtība**
	1. Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu –**­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Līguma 2.2.punktā minētā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu. Papildus līgumcenai Pasūtītājs maksā Izpildītājam pievienotās vērtības nodokli saskaņā ar darījuma brīdī spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību un apmēru.
	2. Darbs, kas ir pilnībā pabeigts, tiek nodots Pasūtītājam ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 3.pielikums).
	3. Ja, pieņemot Darbu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi, Puses vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt šo trūkumu novēršanu. Šādā gadījumā Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas.
	4. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.
3. **Darba izpildes termiņš**
	1. Darbs tiek uzsākts nekavējoties pēc Līguma noslēgšanas dienas.
	2. Izpildītājs apņemas Darbu veikt **10 (desmit)** darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas izņemot gadījumu, ja Darba veikšanai ir nepieciešama speciāla atļauja. Šajā gadījumā līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par laiku, kāds ir nepieciešams attiecīgās atļaujas saņemšanai, bet ne ilgāk par 20 (divdesmit) darbdienām.
4. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**
	1. Pasūtītājs apņemas:
		1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;
		2. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;
		3. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā paredzētos maksājumus pielīgtajos termiņos.
	2. Pasūtītājam ir tiesības Līguma darbības laikā pieprasīt informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu un veikt Darba izpildes atbilstības Līguma noteikumiem un termiņam pārbaudi dabā, iepriekš par to nebrīdinot Izpildītāju.
	3. Ja, pārbaudot Darbu, Pasūtītājs konstatē, ka tas neatbilst Līguma nosacījumiem, veikts nekvalitatīvi vai līdz galam nav pabeigts, vai neatbilst tiesību aktu prasībām, Pasūtītājs par šo faktu ir tiesīgs sastādīt aktu, norādot termiņu, kādā jānovērš trūkumi, lai nodrošinātu Darba atbilstību Līguma un tiesību aktu prasībām.
5. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**
	1. Izpildītājs apņemas:
		1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā;
		2. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Šādā gadījumā, Pusēm vienojoties, Darba izpildes termiņš var tikt pagarināts;
		3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;
		4. izpildot Darbu, ievērot visus Latvijas Republikā spēkā esošos tehniskos, sanitāros, drošības, vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus un prasības;
		5. nodrošināt Līguma izpildei nepieciešamos darba rīkus, transportu un mehānismus;
		6. Līguma 4.3.punktā noteiktajā gadījumā par saviem līdzekļiem veikt nepieciešamās darbības Pasūtītāja norādītajā laikā, lai nodrošinātu Darba atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām;
		7. Darba izpildes laikā uzturēt kārtībā Darba izpildes vietu. Pēc Darba pabeigšanas līdz Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai sakopt un savest kārtībā Darba izpildes vietu;
		8. Darbu veikt tādā veidā, lai netiktu nodarīts kaitējums vai zaudējumi nevienai personai.
6. **Pušu atbildība**
	1. Par nekvalitatīvi veiktu vai nesavlaicīgu Darba izpildi Izpildītājs maksā un Pasūtītājs ietur līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci) no līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas.
	2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci) no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas.
	3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.
7. **Nepārvaramā vara**

Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, piecu darba dienu laikā rakstveidā informē otro pusi par minēto apstākļu rašanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

1. **Citi nosacījumi**
	1. Ar pušu rakstisku vienošanos Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt pirms termiņa.
	2. Puses savstarpēji vienojoties ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā šādos gadījumos:
		1. tiek veikti tehniski Līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti Līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu Līguma nosacījumu iztulkošanu;
		2. ja mainās sakārtojamā Nekustamā īpašuma Darba apjoms, bet ne vairāk kā par 10% (desmit procenti) no sākotnēji noteiktā Darba apjoma.
	3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
		1. Izpildītājs nav veicis Līgumā paredzēto Darbu 3.2.punktā noteiktajā termiņā, par to iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam. Šādā gadījumā Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam izdevumus par faktiski paveikto Darbu, ja iesniegti izdevumus pamatojoši dokumenti;
		2. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	4. Citos gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, puses vadās no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	5. Visus strīdus, kas rodas starp pusēm šī Līguma izpildes gaitā, puses risina sarunu ceļā, rakstveidā piesakot pretenzijas un prasījumus, bet, ja nav iespējams vienošanos panākt – jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no noslēgtā Līguma tiks izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā.
	6. Pasūtītāja kontaktpersona – Andris Timma, tālr.: 29468638, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv.
	7. Izpildītāja kontaktpersona - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	8. Līgums stājās spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

**9. Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22  |  |

Valdes loceklis K.Kociņš

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

\*Līgums parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

**3.pielikums
pie līguma Nr.POSSESSOR/2023/31**

DARBA NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS AKTS

Akta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Šo aktu sastādījuši

Izpildītājs *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuru pārstāv \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

no vienas puses, un

Pasūtītājs *SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, reģistrācijas Nr.40003192154, tās pārstāvji: Administratīvā departamenta vadītāja Ingrīda Purmale un Finanšu departamenta vadītāja Jolanta Roze,*

kuri pilnvaroti rīkoties saskaņā ar Possessor valdes 2021.gada 17.novembra lēmumu Nr.134/1072 „Par nodošanas un pieņemšanas aktu parakstīšanas un vizēšanas kārtību”, par to, ka Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem Izpildītāja darbu.

Puses konstatē, ka:

1. Izpildītājs saskaņā ar 2023.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgto Iepirkuma līgumu Nr.POSSESSOR/2023/31, (turpmāk – Iepirkuma līgums) ir veicis visus Iepirkuma līgumā noteiktos darbus, t.sk.:

1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Darbs pabeigts 2023.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā (vai: ar termiņa\_\_\_ dienu nokavējumu).

3. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildītā darba un iesniegto dokumentu kvalitāti.

4. Līgumcena par Darbu ir \_\_\_\_\_ EUR. Saskaņā ar Iepirkuma līguma \_\_.punktu aprēķināts līgumsods \_\_\_\_\_\_ EUR, kuru veido \_\_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu \_\_\_\_ EUR. **Kopā apmaksai \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR** (summa vārdiem), kas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

*Nodeva: Pieņēma:* SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

 Administratīvā departamenta vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Purmale

Finanšu departamenta vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_J.Roze

Akts parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

1. Informāciju par to, kā ieinteresētais piegādātājs var reģistrēties par Iepirkuma nolikuma saņēmēju sk. <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883> [↑](#footnote-ref-1)