

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.POSSESSOR/2021/65

SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu un teritorijas uzkopšana

Rīgā, Pušu pievienotais pēdējā laika zīmoga pievienošanas datums

SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor", vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887 (turpmāk – **Pasūtītājs**), kuru saskaņā ar 2020.gada 12.novembra valdes lēmumu Nr.134/1140 pārstāv izpilddirektors Vladimirs Loginovs, no vienas puses, un

VITARESTA UAB Latvijas filiāle, vienotais reģistrācijas Nr.40103644070, juridiskā adrese Maskavas iela 418, Rīga, LV-1063 (turpmāk – **Izpildītājs**), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas filiāles vadītājs Vitālijs Katins, no otras puses (turpmāk kopā – Puses, katra atsevišķi – Puse), pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma "SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu un teritorijas uzkopšana" (POSSESSOR/2020/65) Tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **Pasūtītājs** uzdod, bet **Izpildītājs** apņemas veikt SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" ēkas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, telpu un teritorijas uzkopšanu, grīdu ģenerālo uzkopšanu un fasādes un logu mazgāšanu (turpmāk – Darbi), un nodrošināt **Pasūtītāju** ar higiēnas precēm.
- 1.2. **Izpildītājs** apņemas veikt Darbus kvalitatīvi un rūpīgi, un nodrošināt **Pasūtītāju** ar higiēnas precēm saskaņā ar, bet neaprobežojoties tikai ar minēto, **Pasūtītāja** Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), **Izpildītāja** iesniegto finanšu piedāvājumu (2.pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, vispārpieņemtiem profesionālās uzkopšanas standartiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Darbu izpildes vieta – K.Valdemāra iela 31, Rīga, **Izpildītājam** ir ierādīta un zināma.
- 1.4. Darbus un higiēnas preču piegādi **Izpildītājs** uzsāk veikt ar **2021.gada 1.novembri un veic līdz 2023.gada 31.oktobrim**.
- 1.5. Telpu uzkopšanas Darbus **Izpildītājs** veic darbdienās pēc **Pasūtītāja** darba laika no plkst.17.15 līdz 22.00, piektdienās pēc plkst.16.00, brīvdienās un svētku dienās.
- 1.6. Teritorijas uzkopšanas Darbus **Izpildītājs** veic katru dienu līdz plkst. 8.00. Administratīvos aktos noteiktos maksājumus par nesavlaicīgu un nepienācīgu šī Līguma punkta izpildi maksā **Izpildītājs**.
- 1.7. Grīdu ģenerālās uzkopšanas Darbus **Izpildītājs** veic darbdienās pēc **Pasūtītāja** darba laika plkst.17.15, piektdienās pēc plkst.16.00, brīvdienās un svētku dienās.
- 1.8. Fasādes un logu mazgāšanas Darbus **Izpildītājs** veic darbdienās pēc **Pasūtītāja** darba laika plkst.17.15, piektdienās pēc plkst.16.00, brīvdienās un svētku dienās.
- 1.9. **Izpildītājs** veic Darbus, izmantojot savus kvalificētus darbiniekus, profesionālo inventāru, profesionālos apkopes materiālus un ķīmiskos līdzekļus, kuru izmaksas ir iekļautas kopējā līgumcenā.
- 1.10. Darbu veikšanas vietā ir jāievēro **Pasūtītāja** iekšējās darba kārtības noteikumi, darba aizsardzības, drošības tehnikas un darba higiēnas prasības un saudzīgi jāizturas pret **Pasūtītāja** mantu.
- 1.11. **Izpildītājs** nodrošina **Pasūtītāju** ar ikdienā nepieciešamo preču (tualetes papīru, roku dvieļu, ziepju u.c.) daudzumu un nodrošina to ikdienas pieejamības nepārtrauktību.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā Līgumcena par Darbu un higiēnas precēm visā Līguma darbības laikā nepārsniedz **EUR 85 000.00** (astoņdesmit pieci tūkstoši *euro* un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā. **Pasūtītājam** ir tiesības pasūtīt mazāku kopējo Darbu un higiēnas preču apmēru.
- 2.2. Mēneša līgumcena par telpu un teritorijas uzkopšanas Darbu izpildi ir **EUR 1319.59** (viens tūkstotis trīs simti deviņpadsmit *euro* un 59 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.3. Mēneša līgumcena par higiēnas preču piegādi ir **EUR 172.11** (viens simts septiņdesmit divi *euro* un 11 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. **Pasūtītājam**, atsakoties no ikmēneša preču piegādes pilnībā vai daļēji, attiecīgi tiek samazināta kopējā mēneša maksa.
- 2.4. Līgumcena par grīdu ģenerālās uzkopšanas Darbu izpildi ir **EUR 1605.80** (viens tūkstotis seši simti pieci *euro* un 80 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.5. Līgumcena par fasādes un logu mazgāšanas Darbu izpildi ir **EUR 1427.50** (viens tūkstotis četri simti divdesmit septiņi *euro* un 50 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.6. Kopējo mēneša līgumcenu par Darbu izpildi un higiēnas precēm **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam** 10 (desmit) darbdienu laikā pēc ikmēneša Darba pieņemšanas – nodošanas akta (3.pielikums) abpusējas parakstīšanas un rēķina par iepriekšējo mēnesi saņemšanas dienas.
- 2.7. Par grīdu ģenerālās uzkopšanas un/vai fasādes un logu mazgāšanas Darbu izpildi **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam** 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Darba pieņemšanas nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

3. Pasūtītāja un Izpildītāja pienākumi

- 3.1. **Pasūtītājs apņemas:**
 - 3.1.1. Darbu izpildei nodrošināt **Izpildītāja** darbiniekus ar ūdeni un elektroenerģiju. Izdevumus par Līguma šajā punktā noteikto nodrošinājumu sedz **Pasūtītājs**;
 - 3.1.2. ierādīt **Izpildītājam** aizslēdzamu telpu, kur Līguma darbības laikā **Izpildītāja** darbinieki varētu pārgērbties un atstāt personīgās mantas, kā arī glabāt darba inventāru un materiālus;
 - 3.1.3. Darbu izpildei pēc **Izpildītāja** darbinieku saraksta saņemšanas izsniegt personalizētas caurlaides iekļūšanai **Pasūtītāja** telpās;
 - 3.1.4. nodrošināt, lai **Izpildītāja** darbinieki varētu nekavēti un netraucēti veikt Darbu;
 - 3.1.5. nodrošināt Līgumā pilnvarotā pārstāvja pieejamību ar Darba izpildi saistītu jautājumu risināšanā un pie Darba pieņemšanas – nodošanas;
 - 3.1.6. informēt **Izpildītāju** par uzkopjamo platību tehnoloģiskajām īpatnībām, kas var būt par pamatu šo uzkopjamo platību bojāšanai.
- 3.2. **Izpildītājs apņemas:**
 - 3.2.1. Darbu veikšanas laikā nodrošināt **Pasūtītāja** informācijas un materiāli tehniskās bāzes drošību, konfidencialitātes ievērošanu un komercnoslēpumu neizpaušanu;
 - 3.2.2. veicot Darbu izpildi, ievēro Latvijas Republikā noteiktos darba drošības un ugunsdrošības noteikumus, kā arī **Pasūtītāja** izdotos iekšējos noteikumus un instrukcijas ciktāl tie attiecas uz **Izpildītāju**;

- 3.2.3. pirms fasādes un logu mazgāšanas Darbu uzsākšanas saņemt normatīvajos aktos noteiktos saskaņojumus pacēlāja izmantošanai;
- 3.2.4. tīrāmo virsmu apstrādei (tīrīšanai) izmantot vienīgi sertificētus profesionālos materiālus un starptautiskajiem standartiem atbilstošas tehnoloģijas, garantēt veiktā darba kvalitāti;
- 3.2.5. pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma nekavējoties nomainīt jebkuru no Darbu veicošajām personām;
- 3.2.6. beidzoties Līguma termiņam, nodot **Pasūtītājam** 3.1.3.apakšpunktā norādītās caurlaides;
- 3.2.7. nodrošināt Darbu kvalitātes kontroli ne retāk kā vienu reizi nedēļā, kā arī **Pasūtītāja** sūdzību savlaicīgu izskatīšanu;
- 3.2.8. nodrošināt, ka **Izpildītājam** visā Līguma darbības laikā ir spēkā esoša civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise.

4. Pušu atbildība un strīdu izšķiršanas kārtība

- 4.1. **Pasūtītājs** maksā **Izpildītājam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās mēneša līgumcenas.
- 4.2. **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** līgumsodu:
- 4.2.1. 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no kopējās mēneša līgumcenas par katru telpu un teritorijas uzkopšanas Darbu neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās mēneša līgumcenas;
- 4.2.2. 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no kopējās mēneša līgumcenas par higiēnas preču piegādes kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās mēneša līgumcenas;
- 4.2.3. 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no līgumcenas par grīdu ģenerālās uzkopšanas Darbu neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas;
- 4.2.4. 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no līgumcenas par fasādes un logu mazgāšanas Darbu neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.
- 4.3. Puses ir atbildīgas par Darbu neizpildi vai nepienācīgu izpildi.
- 4.4. Par Darbu nekvalitatīvu izpildi vai Darbu neizpildi kopumā **Pasūtītājs**, pieaicinot **Izpildītāja** pārstāvi, sastāda aktu. Par katru konstatēto Darbu nekvalitatīvu izpildi vai Darbu neizpildi kopumā **Pasūtītājam** ir tiesības ieturēt līgumsodu – EUR 50.00 (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 4.5. **Pasūtītāja** mantas defektus vai bojājumus, kas radušies **Izpildītāja** vainas dēļ, **Izpildītājs** novērš par saviem līdzekļiem 7 (septiņu) darbdienu laikā no akta saņemšanas dienas.
- 4.6. **Pasūtītājam** ir tiesības ieturēt no **Izpildītājam** paredzētās atlīdzības nodarīto zaudējumu apmēru, ja tā darbības vai bezdarbības rezultātā ir nodarīti zaudējumi. Par konkrēto negadījumu sastādāms akts un rakstveidā informējams par to **Izpildītājs**.
- 4.7. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otram pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.8. Līguma 3.2.1.apakšpunkta neievērošanas gadījumā **Pasūtītājam** ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot par to **Izpildītājam** paziņojumu. Šādā gadījumā **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 10% (desmit) procentu

apmērā no kopējas paredzamās līgumcenas par telpu un teritorijas uzkopšanas darbiem un higiēnas preču piegādi.

- 4.9. **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas **Izpildītājam**, ja **Izpildītājs** nav izpildījis Līguma nosacījumus vai izpildījis tos nekvalitatīvi, par to rakstveidā informējot **Izpildītāju** 5 (piecas) darbdienu iepriekš.
- 4.10. **Pasūtītājam** bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod **Pasūtītājam** tiesības prasīt no **Izpildītāja** līgumsoda samaksu. **Izpildītājs** piekrīt, ka **Pasūtītājs** saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.
- 4.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes, kas radusies sakarā ar Līgumā ietvertu saistību pārkāpumu.
- 4.12. Visus jautājumus un strīdus, kas rodas starp Pusēm šī Līguma izpildes laikā, Puses risina sarunu ceļā, rakstveidā piesakot pretenzijas un prasījumus, bet, ja nav iespējams vienošanos panākt – jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no noslēgtā Līguma tiks izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 4.13. Puses vienojas, ka visas pretenzijas tiek izskatītas 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no to iesniegšanas dienas.

5. Konfidencialitātes noteikumi un personas datu aizsardzība un drošība

- 5.1. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē Puses uzskata jebkādu informāciju, kas **Izpildītājam** un tā darbiniekiem kļuvusi zināma saistībā ar pakalpojumu sniegšanu (turpmāk tekstā - Konfidenciāla informācija).
- 5.2. Par Konfidenciālu informāciju uzskatāma informācija saskaņā ar Līguma 5.1.punktā norādīto neatkarīgi no tā, kādā formā šī informācija ir ietverta, izveidota vai uzglabāta, t.i., tā var būt mutiskā, rakstiskā, elektroniskā vai jebkāda veidā datu nesējos noformētā formā.
- 5.3. Pakalpojumu sniegšanas ietvaros Konfidenciālo informāciju ir tiesīgs lietot tikai **Izpildītājs**, tā darbinieki, ja vien Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādāk.
- 5.4. Puses ar Konfidenciālas informācijas prettiesisku izpaušanu pakalpojumu sniegšanas ietvaros saprot – Konfidenciālas informācijas nodošana mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšana, pavairošana, kopēšana datu nesējos (disketēs, CD diskos, mini diskos, kā arī citos informācijas datu uzglabātājos), izplatīšana, pārdošana, dāvināšana, iznomāšana, izmainīšana, pārveidošana, labošana un nodošana trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju.
- 5.5. Konfidencialitātes aizsardzības noteikumi neattiecas uz tādu informāciju:
 - 5.5.1 kas Konfidenciālas informācijas nodošanas laikā vai pēc tā ir publiski pieejama vai kļūst sabiedrībai pieejama (izņemot gadījumu, kad tā kļūst pieejama Līguma nosacījumu neizpildes rezultātā **Izpildītāja** vai tā darbinieku vainas dēļ);
 - 5.5.2. kas bija likumīgā kārtā **Izpildītājam** vai tā darbiniekiem pieejama pirms tās saņemšanas no **Pasūtītāja** (pierādāms ar rakstiskiem oficiāliem dokumentiem);
 - 5.5.3. kura saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem ir atklāta, vai kuru valdības, valsts vai pašvaldību iestādes noteikušas par atklātu;
 - 5.5.4. kura, ievērojot Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības, ir jānodod valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras saskaņā ar normatīvajos aktos šīm iestādēm dotajām tiesībām padara saņemto informāciju par atklātu un publiski pieejamu;

- 5.5.5. kura oficiāli ir publicēta **Pasūtītāja** interneta mājaslapā, preses izdevumos, grāmatās, publiski pieejamos informatīvos katalogos, bukletos, informatīvos iespaidmateriālos un reklāmās.
- 5.6. **Izpildītājs** un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju izmanto un pielieto, stingri ievērojot **Pasūtītāja** noteikumus, **Pasūtītāja** darbinieka mutiskos un rakstiskos norādījumus, apņēmoties pakļauties arī citu **Pasūtītāja** darbību reglamentējošo dokumentu prasībām, piemēram, **Pasūtītāja** procedūru prasībām, kā arī citu dokumentu, kurus norādīs **Pasūtītāja** darbinieki, prasībām.
- 5.7. **Izpildītājs** un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju uzglabā tādā drošā vietā un veidā, lai pilnībā izslēgtu iespēju citām trešajām personām piekļūt pie Konfidenciālas informācijas. **Izpildītājam** un tā darbiniekiem jāizmanto visi iespējamie aizsardzības līdzekļi, lai droši uzglabātu Konfidenciālo informāciju. Ja **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā nav pietiekoši droši Konfidenciālas informācijas aizsardzības līdzekļi, tam ir pienākums nekavējoties informēt **Pasūtītāju** par šādiem apstākļiem, lai vienotos par tālāko darbību.
- 5.8. **Izpildītājs** ir atbildīgs, lai nekavējoties, pēc iespējas saprātīgi īsākā laikā, tas paziņotu **Pasūtītājam** par katru gadījumu, kad Konfidenciālā informācija, kas tika nodota **Izpildītājam** vai tā darbinieku rīcībā, ir nozaudēta (neatkarīgi no nozaudēšanas iemesliem), trešo personu nolaupīta vai notikusi trešo personu prettiesiska un pretlikumīga iejaukšanās – informācijas pārveidošana, daļēja vai pilnīga dzēšana, pārkopēšana un nodošana citām personām, kurām nav Līgumā paredzētas tiesības piekļūt Konfidenciālai informācijai, kā arī, ja notikušas cita veida prettiesiskas vai pretlikumīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju, ja iestājušies Nepārvaramas varas apstākļi, kā arī visiem iespējamiem līdzekļiem censties novērst un/vai mazināt nevēlamās sekas.
- 5.9. Pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma **Izpildītājam** ir pienākums nekavējoties atdot **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā nodoto vai nonākušo Konfidenciālo informāciju.
- 5.10. **Izpildītājs** nodrošina, ka pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma nekavējoties tiek iznīcināta Konfidenciālā informācija (pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku norādījumiem - visā tās apjomā, tās atsevišķas daļas, tās oriģināli, kopijas vai cita veida atvasinājumi), kā arī nodrošina, ka tiek izpildīti citi **Pasūtītāja** vai tā darbinieku norādījumi attiecībā par Konfidenciālo informāciju, ja vien tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem.
- 5.11. **Izpildītājs** pēc Konfidenciālās informācijas saņemšanas uzņemas pilnīgu atbildību par to, lai jebkurā brīdī, kamēr **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā un atbildībā ir nodota Konfidenciāla informācija, tas spētu sniegt **Pasūtītājam** informāciju par Konfidenciālas informācijas glabāšanas vietu, uzglabāšanas apstākļiem, kā arī pēc **Pasūtītāja** pirmā pieprasījuma spētu nekavējoties uzrādīt Konfidenciālo informāciju, tās atrašanās un glabāšanas vietu un sniegt informāciju par Konfidenciālās informācijas glabāšanas apstākļiem. **Izpildītājam** un tā darbiniekiem jāņem vērā **Pasūtītāja** norādījumi un ieteikumi attiecībā par Konfidenciālas informācijas glabāšanas vietu un apstākļiem.
- 5.12. Ja **Pasūtītājs** Līguma darbības laikā vēlēties paplašināt Konfidenciālās informācijas lietotāju loku no **Izpildītāja** puses, par to Puses vienosies atsevišķi, noslēdzot rakstisku vienošanos, ar kuru tiks iepazīstinātas personas, kurām tiks piešķirta iespēja piekļūt Konfidenciālai informācijai.
- 5.13. **Pasūtītājs** ir personas datu pārzinis un **Izpildītājs** ir personas datu apstrādātājs.
- 5.14. **Izpildītāja** pienākumi attiecībā uz personas datu aizsardzību ir šādi:

- 5.14.1. nodrošināt, ka **Izpildītāja** pārstāvji, kuriem būs iespēja piekļūt personas datiem, ievēros konfidencialitāti un apstrādās personas datus tikai saskaņā **Pasūtītāja** rakstveida norādījumiem, un tikai un vienīgi Līgumā minēto saistību izpildei;
- 5.14.2. tikai ar **Pasūtītāja** rakstveida piekrišanu piesaistīt apakšuzņēmēju drošības sistēmu darbības nodrošināšanai, darbības traucējumu novēršanai un jaunas funkcionalitātes izstrādei. Nodrošināt, ka apakšuzņēmējam ir tādi paši personas datu aizsardzības pienākumi, kādus ir uzņēmis **Izpildītājs** saskaņā ar Līgumu;
- 5.14.3. nekavējoties un pienācīgi izskatīt visus **Pasūtītāja** rakstveida informācijas pieprasījumus attiecībā uz personas datu apstrādi;
- 5.14.4. sniegt **Pasūtītājam** atbalstu un atbildēt uz datu subjekta pieprasījumu un nodrošināt datu subjekta tiesību īstenošanu;
- 5.14.5. sniegt **Pasūtītājam** atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu fiksēšanā un paziņošanā uzraudzības iestādei un/vai datu subjektam.
- 5.15. **Izpildītājam** aizliegts kopēt, uzglabāt personu datus, kā arī nodot un izpaust tos trešajai personai, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 5.16. **Pasūtītājam** ir pienākums rakstveidā sniegt norādījumus **Izpildītājam** par personas datu apstrādi un aizsardzību.
- 5.17. **Pasūtītājam** ir tiesības:
- 5.17.1. saņemt no **Izpildītāja** informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes un aizsardzības atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 5.17.2. pastāvīgi uzraudzīt pakalpojumu sniegšanas kvalitāti;
- 5.17.3. dot **Izpildītājam** obligāti izpildāmus norādījumus jautājumos, kas saistīti ar godprātīgu, kvalitatīvu, savlaicīgu un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstošu pakalpojumu sniegšanu;
- 5.17.4. iesniegt **Izpildītājam** pamatotu rakstisku pieprasījumu nekavējoties izbeigt pakalpojumu sniegšanu, ja **Pasūtītājs** konstatējis, ka **Izpildītājs** nepilda noteiktās prasības attiecībā uz apjomu vai kvalitāti;
- 5.17.5. saņemt no **Izpildītāja** informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes atbilstību piemērojamo Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 5.17.6. pieprasīt **Izpildītājam** novērst drošības nepilnības, kas radušās pakalpojumu sniegšanas laikā.

6. Nepārvaramā vara

Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā rakstveidā informē otro Pusi par minēto apstākļu rašanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

7. Citi nosacījumi

- 7.1. **Pasūtītājs** pilnvaro Administratīvā departamenta saimniecības pārzini Andri Timmu (tālr.29468638, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv) risināt visus jautājumus, kas radušies Darbu izpildes laikā, kā arī no **Pasūtītāja** puses veikt Darbu izpildes kvalitātes kontroli un sagatavot ikmēneša pieņemšanas nodošanas aktus, kā arī aktus par Darbu nepienācīgu izpildi u.c.
- 7.2. **Izpildītājs** pilnvaro Ivetu Labarevicu (tālr.22833887, e-pasts: Iveta.Labarevica@vitaresta.eu) risināt visus jautājumus, kas radušies Darbu izpildes laikā, kā arī no **Izpildītāja** puses veikt Darbu izpildes kvalitātes kontroli.

- 7.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tad, ja tie noformēti rakstveidā un Puses tos ir parakstījušas.
- 7.4. Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas dienu un ir spēkā līdz saistību izpildei.
- 7.5. **Pasūtītājs** var izbeigt Līgumu visā Darbu un/vai higiēnas preču piegādes apjomā vai kādā no daļām, brīdinot **Izpildītāju** 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, gadījumā, ja Pasūtītājam zūd nepieciešamība pēc konkrētiem Darbiem un/vai higiēnas precēm.
- 7.6. Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

8. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs	Izpildītājs
SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150 Banka: AS „Swedbank” Kods: HABALV22	VITARESTA UAB Latvijas filiāle Maskavas iela 418, Rīga, LV-1063 vienotais reģ.Nr.40103644070 Norēķinu konts Nr.LV09UNLA0050020414824 Banka: AS „SEB banka” Kods: UNLALV2X

_____ V.Loginovs
Izpilddirektors

_____ V.Katins
Filiāles vadītājs

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.