

Iepirkuma līgums Nr.POSSESSOR/2023/25
par nekustamā īpašuma Rūpniecības ielā 2, Mazsalacā, Valmieras novadā, sakārtošanu

Rīgā, Pušu pievienotais pēdējā laika zīmoga pievienošanas datums

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV - 1887 (turpmāk – Pasūtītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv visi valdes locekļi kopīgi un kuras vārdā saskaņā ar Pasūtītāja valdes 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.36/214 “Par valdes pilnvarojumu” rīkojas valdes loceklis Kaspars Kociņš, no vienas puses,

un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “MINNAS MĒBELES”, reģistrācijas Nr.53603062601, juridiskā adrese Raiņa iela 19-21, Jelgava, LV – 3001 (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Ingars Rozītis, no otras puses (turpmāk kopā – Puses) noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) saskaņā ar Vispārīgās vienošanās (POSSESSOR/2021/62) ietvaros iesniegto piedāvājumu un tehnisko specifikāciju:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt nekustamā īpašuma Rūpniecības ielā 2, Mazsalacā, Valmieras novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), sakārtošanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (1.pielikums) un Tehnisko specifikāciju (2.pielikums). Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Izpildītājs Nekustamā īpašuma sakārtošanu (turpmāk – Darbs) veic, izmantojot savus rīkus un citus nepieciešamos līdzekļus.
- 1.3. Izpildītājs Nekustamo īpašumu ir apsekojis, un tam ir zināms Darba apjoms.

2. Apmaksas apmērs un kārtība

- 2.1. Par Darba izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu – **4’475 EUR** (četri tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro*) 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc rēķina un Līguma 2.2.punktā minētā nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Samaksu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norādītajā bankas kontā. Par samaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu.
- 2.2. Darbs, kas ir pilnībā pabeigts, tiek nodots Pasūtītājam ar Darba nodošanas un pieņemšanas aktu (3.pielikums).
- 2.3. Ja, pieņemot Darbu, Pasūtītājs izvirza argumentētus iebildumus vai pretenzijas par Darba izpildi, Puses vienojas par trūkumu novēršanas termiņiem. Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem veikt šo trūkumu novēršanu. Šādā gadījumā Darba nodošanas un pieņemšanas akts tiek parakstīts pēc trūkumu novēršanas.
- 2.4. Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

3. Darba izpildes termiņš

- 3.1. Darbs tiek uzsākts nekavējoties pēc Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Izpildītājs apņemas Darbu veikt **10 (desmit)** darbdienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas izņemot gadījumu, ja Darba veikšanai ir nepieciešama speciāla atļauja. Šajā gadījumā līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts par laiku, kāds ir nepieciešams attiecīgās atļaujas saņemšanai, bet ne ilgāk par 20 (divdesmit) darbdienu.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītājs apņemas:

- 4.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Darba izpildei;
- 4.1.2. pēc Darba izpildes parakstīt Darba nodošanas un pieņemšanas aktu;
- 4.1.3. pēc Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas veikt Līgumā paredzētos maksājumus pielīgtajos termiņos.

4.2. Pasūtītājam ir tiesības Līguma darbības laikā pieprasīt informāciju no Izpildītāja par Darba izpildes gaitu un veikt Darba izpildes atbilstības Līguma noteikumiem un termiņam pārbaudi dabā, iepriekš par to nebrīdinot Izpildītāju.

4.3. Ja, pārbaudot Darbu, Pasūtītājs konstatē, ka tas neatbilst Līguma nosacījumiem, veikts nekvalitatīvi vai līdz galam nav pabeigts, vai neatbilst tiesību aktu prasībām, Pasūtītājs par šo faktu ir tiesīgs sastādīt aktu, norādot termiņu, kādā jānovērš trūkumi, lai nodrošinātu Darba atbilstību Līguma un tiesību aktu prasībām.

5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

5.1. Izpildītājs apņemas:

- 5.1.1. Darbu veikt kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumā noteiktajā termiņā;
- 5.1.2. brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta saistību izpilde. Šādā gadījumā, Pusēm vienojoties, Darba izpildes termiņš var tikt pagarināts;
- 5.1.3. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt informāciju par Darba izpildes gaitu;
- 5.1.4. izpildot Darbu, ievērot visus Latvijas Republikā spēkā esošos tehniskos, sanitāros, drošības, vides aizsardzības un ugunsdrošības noteikumus un prasības;
- 5.1.5. nodrošināt Līguma izpildei nepieciešamos darba rīkus, transportu un mehānismus;
- 5.1.6. Līguma 4.3.punktā noteiktajā gadījumā par saviem līdzekļiem veikt nepieciešamās darbības Pasūtītāja norādītajā laikā, lai nodrošinātu Darba atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.7. Darba izpildes laikā uzturēt kārtībā Darba izpildes vietu. Pēc Darba pabeigšanas līdz Darba nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanai sakopt un savest kārtībā Darba izpildes vietu;
- 5.1.8. Darbu veikt tādā veidā, lai netiktu nodarīts kaitējums vai zaudējumi nevienai personai.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Par nekvalitatīvi veiktu vai nesavlaicīgu Darba izpildi Izpildītājs maksā un Pasūtītājs ietur līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci) no līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas.
- 6.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci) no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma 2.1.punktā minētās līgumcenas.
- 6.3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam bez īpaša paziņojuma ir tiesības piemērot savstarpējo prasījumu ieskaitu, ja iestājušies tādi apstākļi, kas saskaņā ar Līgumu dod Pasūtītājam tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsoda samaksu. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu aprēķināto līgumsodu ietur no līgumcenas.

7. Nepārvaramā vara

Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, piecu darba dienu laikā rakstveidā informē otro pusi par minēto apstākļu rašanos. Puses, savstarpēji vienojoties, pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

8. Citi nosacījumi

- 8.1. Ar pušu rakstisku vienošanos Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt pirms termiņa.
- 8.2. Puses savstarpēji vienojoties ir tiesīgas veikt grozījumus Līgumā šādos gadījumos:
 - 8.2.1. tiek veikti tehniski Līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti Līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu Līguma nosacījumu iztulkošanu;
 - 8.2.2. ja mainās sakārtojamā Nekustamā īpašuma Darba apjoms, bet ne vairāk kā par 10% (desmit procenti) no sākotnēji noteiktā Darba apjoma.
- 8.3. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
 - 8.3.1. Izpildītājs nav veicis Līgumā paredzēto Darbu 3.1.punktā noteiktajā termiņā, par to iepriekš rakstveidā paziņojot Izpildītājam. Šādā gadījumā Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam izdevumus par faktiski paveikto Darbu, ja iesniegti izdevumus pamatojoši dokumenti;
 - 8.3.2. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 8.4. Citos gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, puses vadās no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.5. Visus strīdus, kas rodas starp pusēm šī Līguma izpildes gaitā, puses risina sarunu ceļā, rakstveidā piesakot pretenzijas un prasījumus, bet, ja nav iespējams vienošanos panākt – jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no noslēgtā Līguma tiks izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 8.6. Pasūtītāja kontaktpersona – Andris Timma, tālr.: 29468638, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv.
- 8.7. Izpildītāja kontaktpersona - Ingars Rozītis, tālr.: 29328618, e-pasts: ingars.rozitis@gmail.com.
- 8.8. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

9. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs	Izpildītājs
SIA "Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor" Krišjāņa Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887 vienotais reģ.Nr.40003192154 Norēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150 Banka: AS „Swedbank” Kods: HABALV22	SIA "MINNAS MĒBELES" Raiņa iela 19-21, Jelgava, LV - 3001 Vienotais reģ.Nr.53603062601 Norēķinu konts Nr.LV41UNLA0050021642947 Banka: AS „SEB Banka” Kods: UNLALV2X

Valdes loceklis K.Kociņš

Valdes loceklis I.Rozītis

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.